

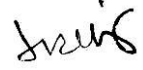
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી
નવસારી

જા.નં.નકૃયુ/૨જી/અ-૩-૪/સ્થા.જં.મિ./માહિતી/ ૭૮૨૫-૭૪ / ૨૦૧૩

તા. ૨૦-૦૬-૨૦૧૩

—:પરિપત્ર:—

આથી જણાવવાનું કે મા. કૃલપતિશ્રી આજ્ઞાનુસાર તા.૩૧-૩-૨૦૧૩ ના રોજ નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીની મિલકતો અને જવાબદારી(Assets & liabilities) કેટલી છે તે બાબતની Balance Sheet બનાવવાની છે. આ માટે સમગ્ર યુનિવર્સિટીની તા.૩૧-૦૩-૨૦૧૩ના રોજ સ્થાવર મિલકત (Fixed Assets) અને જંગમ મિલકત (Moveble Properties) કેટલી છે તેની માહિતી એકત્રિત કરવાની થાય છે. આથી અત્રેની યુનિવર્સિટીના તમામ યુનિટ/સબ યુનિટ અધિકારીઓને જણાવવાનું કે આપના તાબા હેઠળની કોલેજો/ સંશોધન કેન્દ્રો/ કચેરીમાં સ્થાવર મિલકતો એટલે કે ખેતી લાયક / બિન ખેતી લાયક જમીન/ મકાનો/ લેબોરેટરીઓ કચેરીઓ તથા તમામ પ્રકારના વાહનોની તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૩ ના રોજની કિંમત કેટલી છે તેમજ જંગમ મિલકતો જેવી કે ડેડ સ્ટોક, ફાર્મ મશીનરી, પુસ્તકો, પશુઓ, કોમ્પ્યુટર અને સંબંધિત સાધનો, ઈલેક્ટ્રીક ઈક્વીપમેન્ટ અને વપરાશની ચીજ વસ્તુઓ (Consumable items) (તા.૩૧-૩-૨૦૧૩નો બંધ જથ્થો) જેવી કે ખાતર, જંતુનાશક દવા, કેમીકલ્સની કિંમતની માહિતી અત્રે મોકલી આપવાની રહે છે. માહિતી મોકલવા માટે નિયત પત્રક તથા જરૂરી સૂચનો સામેલ છે. તો આ બાબતે યોગ્ય કાર્યવાહી કરી તા.૩૦/૦૭/૨૦૧૩ સુધીમાં માહિતી મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.



કુલસચિવ
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી
નવસારી

નકલ સવિનય રવાના:—

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીનાં તાબા હેઠળના તમામ યુનિટ/સબ અધિકારીશ્રીઓ તરફ

૨/— સમય મર્યાદામાં ઉપર મુજબની માહિતી બીનચૂક મોકલવાની રહેશે.

તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૩ ના રોજની સ્થાવર મિલકતની કિંમત અંગેની માહિતી
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી

કચેરીનું નામ :-

અ.નં.	સ્થાવર મિલકતની વિગત	વિસ્તાર (હેક્ટરમાં)/નંબર	મૂળ કિંમત	મિલકતની હાલની કિંમત	રીમાર્ક્સ
૧	ખેતી લાયક જમીન				
૨	બિન ખેતી લાયક જમીન				
૩	માસ્ટર પ્લાન હેઠળની જમીન				
૪	મકાનો				
	(અ) ઓફિસ				
	(બ) કોલેજ				
	(ક) લેબોરેટરી				
	(ડ) સ્ટોર / ગોડાઉન				
	(ઈ) અન્ય				
૫	વાહનો				
	(અ) જીપ				
	(બ) કાર				
	(ક) બસ				
	(ડ) ટ્રેક્ટર				
	(ઈ) અન્ય				

સહી
કચેરીનો સિક્કો

જંગમ (ડેડસ્ટોક) મિલકત

કચેરીનું નામ :-

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી

અ.નં.	જંગમ મિલકત	મૂળ કિંમત	હાલની કિંમત (તા. ૩૧-૩-૧૩ના રોજ)	રીમાર્ક્સ
૧	લેબોરેટરી સાધનો			
૨	ફર્નીચર (ટેબલ, ખુરશી, સ્ટુલ, કબાટ વિ.			
૩	ડેડસ્ટોક			
૪	પશુઓ (લાઈવ સ્ટોક) (૧) ગાય (૨) ભેંસ (૩) બકરી (૪) બળદ (૫) અન્ય			
૫	ફાર્મ મશીનરી (અ) રોટા વેટર (બ) હેરો (ક) કલ્ટીવેટર (ડ) અન્ય			
૬	પુસ્તકો			
૭	કોમ્પ્યુટર તથા સંબંધિત સાધનો			
૮	ઈલેક્ટ્રોનિક સાધનો			
૯	અન્ય			

નોંધ : કુલ વસ્તુઓની કિંમત મોકલવી.

સહી
કચેરીનો સિક્કો

વપરાશની થીજ વસ્તુઓ (Consumable items) (તા.૩૦/૦૩/૨૦૧૩ નો બંધ જથ્થો)

કચેરીનું નામ :-

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી

અ.નં.	વસ્તુનું નામ	કુલ જથ્થો	કુલ કિંમત	રીમાર્કસ
૧	રાસાયણિક ખાતર			
૨	સેન્દ્રિય ખાતર			
૩	જંતુનાશક દવા			
૪	બીજ (Seeds)			
૫	રાસાયણો			
૬	ગ્લાસ વેર			
૭	પ્લાસ્ટીક વેર			
૮	પરચૂરણ			

સહી
કચેરીનો સિકકો

નોંધ :- તા.૩૦/૦/૩/૨૦૧૩ ના રોજ રજીસ્ટરમાં જમા હોય તે પ્રમાણે કિંમતની ગણતરી કરવી.

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી નવસારી

સામેલ પત્રકમાં સ્થાવર તથા જંગમ મિલકતની વિગતો ભરતા પહેલાં નીચેના સૂચનો ધ્યાનમાં લેવા વિનંતી છે.

અ : સ્થાવર મિલકતો

જમીન (ખેતી લાયક/પડતર)

- (૧) નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીના મુખ્ય મથક પર જુદા જુદા સંશોધન કેન્દ્રો/ સેન્ટ્રલ ફાર્મ વિગેરે પર આવેલી જમીનનો વિસ્તાર તથા તેની બજાર કિંમત અંગેની વિગતો સંશોધન નિયામકશ્રીની પરામર્શમાં રહી નક્કી કરવાની રહેશે.
- (૨) યુનિવર્સિટીના પેટા સંશોધન કેન્દ્રોની જમીનની કિંમત જે તે યુનિટના વડા તેમના વિસ્તારમાં ચાલતા સરકારશ્રીએ નિયત કરેલ ભાવ મુજબ નક્કી કરવાની રહેશે.

જમીન (માસ્ટર પ્લાન)

- (૧) નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીના મુખ્ય કેન્દ્ર પર માસ્ટર પ્લાનમાં આવેલી જમીનનો વિસ્તાર તથા કિંમત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ કરવાની રહેશે.
- (૨) યુનિવર્સિટીના પેટા કેન્દ્રો પર માસ્ટર પ્લાનની જમીનનો વિસ્તાર તથા કિંમત સરકારશ્રીએ નક્કી કર્યા મુજબના સ્થાનિક બજાર ભાવ પ્રમાણે નક્કી કરવાની રહેશે.

મકાનો

- (૧) યુનિવર્સિટીના મુખ્ય કેન્દ્ર ઉપર માસ્ટર પ્લાનમાં આવેલા તમામ મકાનો જેવા કે કોલેજો, યુનિવર્સિટી ભવન, લેબોરેટરી બીલ્ડીંગ, ક્વાર્ટસ, ગેસ્ટ હાઉસ, દવાખાનાનું બીલ્ડીંગ, લાયબ્રેરી, સરદાર સ્મૃતિ કેન્દ્ર, એટીક તથા અન્ય મકાનોની કિંમત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ કરવાની રહેશે.
- (૨) નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીના મુખ્ય કેન્દ્ર તથા પેટા કેન્દ્રો ઉપર જે તે સંશોધન કેન્દ્રોના મકાનો, લેબોરેટરી બીલ્ડીંગ, સ્ટોર / ગોડાઉન અન્ય બીલ્ડીંગની કિંમત જે તે યુનિટ વડાએ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની સાથે પરામર્શમાં રહી કરવાના રહેશે.

વાહનો

- (૧) કચેરીના વાહનોની હાલની કિંમત વાહનો ધરાવતી જે તે કચેરીએ કરવાની રહેશે.

(બ) જંગમ મિલકતો

(૧) લેબોરેટરી સાધનો:—

જે તે વિભાગ/ લેબોરેટરીમાં આવેલા તમામ સાધનોની હાલની કિંમત દર્શાવવાની રહેશે.

(૨) ફર્નીચર

યુનિવર્સિટીની તમામ કચેરીઓમાં આવેલા ટેબલ, ખુરશી, ટુલ્સ, કબાટો, રેક વિગેરેની હાલની બજાર કિંમત દર્શાવવાની રહેશે.

(૩) ડેડ સ્ટોક

જે તે કચેરી / વિભાગમાં આવેલ તમામ ડેડ સ્ટોક સાધનોની હાલની કિંમત દર્શાવવાની રહેશે. ડેડ સ્ટોક વસ્તુઓની અલગ અલગ કિંમત ન દર્શાવતા સમગ્ર વસ્તુઓની ફક્ત એકત્રિત કુલ કિંમત જ મોકલવાની રહેશે.

- સંશોધન કેન્દ્ર/ ફાર્મ પર આવેલી તમામ ફાર્મ મશીનરીની હાલની કુલ એકત્રિત કિંમત મોકલવાની રહેશે.
- યુનિવર્સિટીના સંશોધન કેન્દ્રો પર પશુધનની માહિતી પણ એકત્રિત કિંમતમાં મોકલવી.
- સેન્ટ્રલ લાયબ્રેરી તથા અન્ય વિભાગોના પુસ્તકોની કિંમત મોકલવી.
- આ સિવાય કોમ્પ્યુટર તથા તેના સંબંધિત સામગ્રી તથા અન્ય ઈલેક્ટ્રોનિક આઈટમની હાલની કિંમત મોકલી આપવાની રહેશે.

(૪) વપરાશની ચીજ વસ્તુઓ (Consumable items) વપરાશની ચીજ વસ્તુઓની કિંમત તા.૩૦/૩/૨૦૧૩ ના રોજ વપરાશ રજીસ્ટરમાં જમા હોય તે પ્રમાણે ખરીદ કિંમતની ગણતરી કરવી.

(૫) નાણાંકીય વિષયને લગતી માહિતી જેવી કે જવાબદારીઓ (Liabilities) , રોકાણો, બેન્ક બેલેન્સ, રોકડ રકમ વિગેરે હિસાબી અધિકારી—વ—હિસાબ નિયામકશ્રીએ મોકલવાની રહેશે.

નોંધ

(૧) જે તે સ્થાવર અથવા જંગમ મિલકતોની કિંમત નિયત પ્રણાલી પ્રમાણે એટલે કે મૂળ કિંમતમાંથી ઘસારા કિંમત બાદ કરીને ગણતરી કરવી.

(૨) યુનિવર્સિટીના મકાનોની કિંમત બજાર ભાવ પ્રમાણે અથવા સરકારશ્રી દ્વારા અધિકૃત થયેલ વેલ્યુર પાસે કરાવવી.

(૩) આ માહિતી જે તે યુનિટના વડાએ એકત્રિત કરી મોકલવી. દા. ત. કોલેજોની માહિતી આચાર્યશ્રીએ એકત્રિત કરી મોકલવાની રહેશે. વિસ્તરણ શિક્ષણને લગતી કે. વી. કે. સહિતની તમામ માહિતી વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રીએ મોકલવાની રહેશે.

(૪) માહિતી ફક્ત સોફ્ટ કોપીમાં જ મોકલવી.