



પશુ વિજ્ઞાન વિભાગ

ન. મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી
માહિતીનો અધિકાર નિયમ-૨૦૦૫ની કલમ-૪(ખ) મુજબ જાહેર
પ્રોએક્ટિવ ડીસ્ક્લોઝર (PAD)

| | |
|----|---|
| ૧. | પોતાના વ્યવસ્થા તંત્ર, કાર્યો અને ફરજોની વિગતો: |
| | પશુ વિજ્ઞાન વિભાગ, ન. મ. કૃષિમહાવિદ્યાલય, ન.કૃ.યુ. નવસારીના એક શૈક્ષણિક વિભાગ તરીકે સ્થાપવામાં આવેલ છે અને તેના વિભાગીય વડા (પ્રાધ્યાપક) આચાર્યશ્રીના વડપણ હેઠળ કાર્ય કરે છે. વિભાગની મુખ્ય કામગીરી સ્નાતક અને અનુસ્નાતક શિક્ષણ આપવાનું છે. તદુપરાંત સંશોધન અને વિસ્તરણની કામગીરી પણ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવે છે. |
| ૨. | પોતાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ ની સત્તા અને ફરજો: |
| | પોતાના હસ્તક આવેલ અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ ઉપર દેખરેખ રાખી યોગ્ય સમયે યોગ્ય માર્ગદર્શન પુરુ પાડી તેઓને સૌંપવામાં આવેલ કામગીરી (શિક્ષણ, સંશોધન અને વિસ્તરણ) સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થાય તેની તકેદારી રાખવાની હોય છે. |
| ૩. | દેખરેખ અને જવાબદારીઓના માધ્યમ સહિત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યરીતિ: |
| | વિભાગીય વડાની નીચેના સંવર્ગના અધિકારી/ કર્મચારી તેઓની ફરજમાં આવતા કાર્યો માટે મુસદ્દો રજુ કરે છે. તેમાં વિભાગીય વડા યોગ્ય માર્ગદર્શન આપી સુધારા વધારાનો સૂચન કરી મંજૂરી આપે છે. આ ઉપરાંત વિભાગીય વડા જરૂર જણાયતો મહાવિદ્યાલય ના આચાર્યશ્રી/ ઉપલી કચેરી નો સંપર્ક કરી જરૂરી માર્ગદર્શન મેળવે છે. |
| ૪. | પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે નક્કી કરેલ ધોરણો: |
| | યુનિવર્સિટીના નિયમો મુજબ સ્નાતક અને અનુસ્નાતક શિક્ષણ, સંશોધન અને વિસ્તરણની કામગીરી કરવામાં આવે છે. સંશોધન કામગીરી માટે કમીટીમાં નક્કી થયા મુજબ કામગીરી કરવામાં આવે છે. તેમજ વિસ્તરણ શિક્ષણ નિયામકશ્રી દ્વારા જે તે સમયે સૌંપવામાં આવેલ વિસ્તરણ કામગીરી કરવામાં આવે છે. તદુપરાંત પશુપાલકો દ્વારા જ્યારે પણ માર્ગદર્શન માટે જે તે સ્થળ ઉપર અથવા વિભાગની મુલાકાત દરમિયાન અથવા પત્ર દ્વારા માર્ગદર્શન આપવામાં છે. |
| ૫. | પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો, સૂચનાઓ, નિયમ સંગ્રહ અને રેકર્ડ: |
| | વિભાગીય કામગીરી માટે જરૂરી તમામ રજીસ્ટરો જેવા કે હાજરી પત્રક, ડેડસ્ટોક રજીસ્ટર, સ્ટોર રોજમેન્ટ રજીસ્ટર, ચીજ વપરાશ, મંજૂરી રજીસ્ટર, પરચૂરણ રજા રજી., ટપાલ જાવક રજી. વિગેરે નિભાવવામાં આવે છે. |
| ૬. | પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજોના વર્ગોનું પત્રક: |
| | વિભાગની શિક્ષણ કામગીરી માટે જરૂરી તેમજ યુનિવર્સિટી અને રાજ્ય સરકાર દ્વારા વિભાગમાં આવેલ અને વિભાગ દ્વારા મોકલવા માં આવેલ તમામ પત્રો વિષયવાર વર્ગીકૃત કરી જુદી જુદી ફાઇલો રાખવામાં આવે છે. |

| | |
|-----|---|
| ૭. | વિભાગકે સત્તામંડળે અનુસરવાની નીતિ અથવા તેના અમલીકરણ સંબંધમાં નાગરિકો સાથે વિચાર વિનિમય માટે અથવા તેમના દ્વારા રજૂઆત માટેની વિદ્યમાન ગોઠવણની વિગતો: |
| | જાહેર જનતાના સભ્યો સાથે પશુપાલનને લગતા પ્રશ્નો અંગે તેઓને અત્રે ના વિભાગમાં અથવા પશુ સંશોધન કેન્દ્ર ઉપર પ્રત્યક્ષ નિદર્શન માટે આમંત્રણ આપી માર્ગદર્શન આપવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત યુનિવર્સિટીમાં યોજાતા સેમિનારો / ટ્રેનિંગ/ શિબિરો દ્વારા પણ માર્ગદર્શન આપવામાં આવે છે. |
| ૮. | તેના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના હેતુ માટે બે અથવા તેથી વધુ વ્યક્તિઓના બનેલા બોર્ડ, કાઉન્સિલ, સમિતિ અને બીજા મંડળોની બેઠકો લોકો માટે ખુલ્લી છે કે કેમ અથવા તેવી બેઠકોની કાર્યનોંધો લોકોને મળવા પાત્ર છે કે કેમ: |
| | ઉપરોક્ત મુદ્દો વિભાગને લાગૂ પડતો નથી. |
| ૯. | તેના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી: |
| | ઉપરોક્ત મુદ્દો વિભાગને લાગૂ પડતો નથી. |
| ૧૦. | તેના વિનિમયોમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે વળતરની પધ્ધતિ સહિત તેના દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને મળતાં માસિક મહેનતાણા : |
| | ઉપરોક્ત મુદ્દો વિભાગને લાગૂ પડતો નથી. |
| ૧૧. | તમામ યોજનાઓ, સૂચિત ખર્ચ અને કરેલી વહેંચણી પરના અહેવાલો ની વિગતો દર્શાવતી તથા તે દરેક એજેન્સીને ફાળવેલા નાણાંકીય સંસાધનોની વિગતો: |
| | ઉપરોક્ત મુદ્દો વિભાગને લાગૂ પડતો નથી. |
| ૧૨. | ફાળવેલ રકમો અને તેવા કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓ સહિત આર્થિક સહાય કાર્યક્રમોની અમલ બજાવણીની રીત: |
| | ઉપરોક્ત મુદ્દો વિભાગને લાગૂ પડતો નથી. |
| ૧૩. | છૂટછાટો, પરવાનગીઓ અથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારાની વિગતો: |
| | ઉપરોક્ત મુદ્દો વિભાગને લાગૂ પડતો નથી. |
| ૧૪. | ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં ઉપલબ્ધ અથવા ધરાવેલી માહિતીને લગતી વિગતો: |
| | ઉપરોક્ત મુદ્દો વિભાગને લાગૂ પડતો નથી. |
| ૧૫. | જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતા હોય તેવ ગ્રંથાલય અથવા તેવા વાંચનાલયના કામકાજના કલાકો સહિતની માહિતી તથા તે મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતો: |
| | ઉપરોક્ત મુદ્દો વિભાગને લાગૂ પડતો નથી. |
| ૧૬. | જાહેર માહિતી અધિકારેઓના નામો, હોદ્દાઓ અને બીજી વિગતો: |
| | પશુ વિજ્ઞાન વિભાગ ને લગતી માહિતી નીચે મુજબ છે: માહિતી અધિકારીનું નામ: ડો. હોદ્દો: પ્રાધ્યાપક અને વડા પશુ વિજ્ઞાન વિભાગ, ન. મ. કૃષિમહાવિદ્યાલય, ન.કૃ.યુ. નવસારી-૩૮૬૪૫૦ ફોન. નં. ૦૨૬૩૭ ૨૮૨૭૭૧-૭૫ એક્ષ. ૧૨૧૫ |
| ૧૭ | ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી માહિતી: |
| | દર વર્ષે આ પ્રકાશનને અદ્યાવત કરવામાં આવશે. |

એનેક્ષર -બી

(સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૦૧/૦૫/૨૦૦૯ના પરિપત્ર ક્ર. પીએડી - ૧૦-૨૦૦૭-
૩૩૫૩૬૪-આરટીઆઇનું બિડાણ)

પ્રમાણ પત્ર

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે માહિતી અધિકાર અધિનિયમની કલમ -૪ અંતર્ગત
સ્વયં જાહેર કરવાની બાબતો પ્રોએક્ટિવ ડિસ્ક્લોઝર (P.A.D) મારા વિભાગ દ્વારા તૈયાર
કરવામાં આવેલ છે અને તા. ૧-૫/૨૦૧૪ ની સ્થિતિએ અમારી મંજૂરી મેળવી અદ્યતન કરવામાં
આવેલ છે.

તા. ૦૧/૦૭/૨૦૧૫

આચાર્યશ્રી
ન. મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી
નવસારી - ૩૯૬ ૪૫૦

વિભાગીય વડા
પશુ વિજ્ઞાન વિભાગ
ન.મ. કૃષિ મહાવિદ્યાલય
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી
નવસારી- ૩૯૬ ૪૫૦