



## નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી નવસારી

### પરિપત્ર

અત્રેની યુનિવર્સિટીના તમામ યુનિટ/સબ યુનિટના અધિકારીશ્રીઓને જણાવવાનું કે આપના તાબા હેઠળની વિવિધ યોજનાઓમાં ફરજ બજાવતા અધિકારી/કર્મચારીઓની સંપૂર્ણ માહિતી દર્શાવતું પત્રક (ત્રિમાસિક ચાર્જપત્રક) નો નમુનો આ સાથે સામેલ રાખવામાં આવેલ છે. સદર માહિતી નિયત પત્રકમાં તૈયાર કરી અત્રેની કચેરીએ મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.


વધુમાં ત્રિમાસિક ચાર્જપત્રકમાં જે માહિતી મોકલવામાં આવે છે. તેમાં યોજનાનું નામ, બજેટ હેડ, કર્મચારીનું પુરેપુરું નામ, હોદ્દો, કચેરીમાં હાજર તારીખ(નવી નિમણુંક/બદલી/બદલી) તેમજ નિવૃત્તિની તારીખ વિગેરે બાબતોની ચકાસણી, કર્યા બાદ જ મોકલવાનું રહેશે. ત્રિમાસિક ચાર્જપત્રકમાં વિસંગતતાને લીધે જે વહીવટી પ્રશ્નો ઉભા થશે તો તેની સઘળી જવાબદારી જે તે કચેરીના વડાશ્રીની રહેશે. જેથી ત્રિમાસિક ચાર્જપત્રક મોકલતા પહેલા માહિતી બરાબર તૈયાર કરવામાં આવેલ છે કે કેમ? તેની ખાત્રી કરી લેવી.

સદર ત્રિમાસિક ચાર્જપત્રક જુન-૨૦૧૭ અંતિતની પરિસ્થિતિ દર્શાવતું મોકલવાનું રહેશે. અને હવે પછી દર ત્રણ માસે ત્રિમાસિક ચાર્જપત્રક જે તે માસની ૧૦ તારીખ સુધીમાં નીચે જણાવેલ ઇ.મેઇલ એડ્રેસ ઉપર તથા હાર્ડ કોપી અવશ્ય મોકલી આપવાની રહેશે. સદર ચાર્જપત્રકની નકલ સંશોધન નિયામકશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારીને પણ મોકલી આપવી .

ઇમેઇલ : [regiadm2.5@nau.in](mailto:regiadm2.5@nau.in), [dr@nau.in](mailto:dr@nau.in)

સામેલ : પત્રક

જા.નં.નકૃયુ/૨જી/એડીએમ.૨.૫/ત્રિ.યા./૧૧૭૫-૭૨૨૪  
/૨૦૧૭  
નવસારી તા. ૦૩/૦૭/૨૦૧૭

  
ઇ/યા. કુલસચિવ  
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી  
નવસારી

નકલ સવિનય રવાના:

અત્રેની યુનિવર્સિટીના તમામ યુનિટ/સબ યુનિટ અધિકારીશ્રીઓ તરફ જાણ તથા ઘટતુ થવા સાડુ.  
સંશોધન નિયામકશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી, નવસારી તરફ જાણ થવા સાડુ.

નકલ રવાના :

અત્રેની કચેરીના એડીએમ ૨-૪ ટેબલ તરફ જાણ તેમજ અમલ સાડુ.

રૂં:

તારીખ: 30/05/2019 ની પરિસ્થિતિએ સ્ટાફની વિગત દર્શાવતું ત્રિમાસિક ચાર્જપત્રક

કચેરીનું નામ :-

અ. નં.	યોજનાનું નામ/ ઠરાવ નં./ તારીખ/ બજેટ સદર	પ્લાન/ નોનપ્લાન/ આઈસીએઆર / અંદાર યોજના નામ	જગ્યા નું નામ	મંજૂર થયેલ જગ્યાની ડીસીપ્લી ન	પગાર ધોરણ	ગ્રેડ પે (હાલ નો )	મંજૂર થયેલ જગ્યા ની સંખ્યા	ખાલી જગ્યા ની સંખ્યા	ભરેલ જગ્યાની ઉપર ફરજ બજાવતી કર્મચારી ઓના પુરેપુરા નામ	કર્મચારીની ડીસીપ્લીન	જન્મ તારીખ	પ્રથમ નિમણૂક તારીખ	હાલની કચેરી માં ફરજ બજાવતી તારીખ	વય નિવૃત્તિ તારીખ	ccc/ ccc+ પાસ કર્યાની તારીખ	NET પરિક્ષા પાસ કર્યાની તારીખ (શૈક્ષણિક સંવર્ગ)	મુખ્ય મથક	સી.કા/ સી.ટા/ બંક્સી પંચ/ અન્ય	વતન નો જીલ્લો	નોંધ
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧	૧૨	૧૩	૧૪	૧૫	૧૬	૧૭	૧૮	૧૯	૨૦	૨૧
૧																				
૨																				
૩																				
૪																				
૫																				

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે કોલમ નં. ૧ થી ૨૧ માં દર્શાવેલ માહિતીની ચકાસણી કરતા બરાબર મોલુમ પડેલ છે.

ડીલીંગ ક્લાર્ક

ચકાસણી કરનાર અધિકારી

કચેરીના વડાની સહી :-