



## નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી એરુ ચાર રસ્તા, નવસારી

### વંચાણમાં :-

- (૧) અત્રેની કચેરીના પરિપત્ર જા.નં./નકૃયુ/રજી/અ-૩-૨/૬૪૪૧-૯૦/૨૦૧૩, તા.૨૩/૫/૨૦૧૩.  
(૨) અત્રેની કચેરીના પરિપત્ર જા.નં./નકૃયુ/રજી/અ-૩-૨/સ્ટેશનરી/૯૭૯૬-૯૮૪૫/૨૦૧૪,  
તા.૨૬/૦૮/૨૦૧૪.

### પરિપત્ર

આથી આ યુનિવર્સિટીના તમામ યુનિટ / સબયુનિટ અધિકારીશ્રીઓ / વડાશ્રીને જણાવવામાં આવે છે કે, વંચાણમાં લીધેલ ક્રમ નં.૧ ના પરિપત્રમાં જણાવ્યાનુસાર હિસાબી રજીસ્ટરો અને ટેકનીકલ રજીસ્ટરો માટે નીચેની કચેરીનો સંપર્ક કરી સદર રજીસ્ટરો માટે કાર્યવાહી કરવા જણાવવામાં આવે છે.

અ.નં.	વિગત	કચેરીનું નામ
૧.	ટેકનીકલ રજીસ્ટરો	સંશોધન નિયામક અને અનુસ્નાતક વિદ્યાશાખાધ્યક્ષશ્રી, નકૃ.યુ., નવસારી
૨.	હિસાબી રજીસ્ટરો	હિસાબ નિયામકશ્રીની કચેરી, ન.કૃ.યુ., નવસારી
૩.	ફાઈલ કવર, બાઈન્ડર, બે પૂંકાની ફાઈલ માટે.	સંશોધન વૈજ્ઞાનિકશ્રી, સોઈલ એન્ડ વોટર મેનેજમેન્ટ પ્રોજેક્ટ, ન.કૃ.યુ., નવસારી

વધુમાં જણાવવાનું કે, વંચાણમાં લીધેલ ક્રમ નં.૨ ના પરિપત્રમાં જણાવ્યાનુસાર સ્ટેશનરી ખરીદી જે તે કચેરીએ નિયમોનુસારની કાર્યવાહી કરી ખરીદ કરવા જણાવવામાં આવે છે.

સ્ટેશનરીની આઈટમમાં ક્રમ નં.૩ માં જણાવેલ કચેરીનો સંપર્ક કરી સદર કાર્યવાહી કરવા જણાવવામાં આવે છે.

ઉપરોક્ત વંચાણમાં લીધેલ ક્રમ નં.૧ અને ક્રમ નં.૨ ના પરિપત્રો મા.કુલપતિશ્રીની મંજૂરી મેળવી બહાર પાડવામાં આવેલ છે.

કુલસચિવ

જા.નં./નકૃયુ/રજી/સ્ટેશનરી/૭૩૭-૮૬/૨૦૧૫  
તા.૧૬/૧/૨૦૧૫

### નકલ સવિનય રવાના :-

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીના તમામ યુનિટ / સબ યુનિટ અધિકારીશ્રીઓ / વડાશ્રીઓ તરફ જાણ તેમજ અમલ કરવા સારું.